



Utbildningsplan för yrkeshögskoleutbildning

Utbildningens namn:
Yrkeshögskoleexamen Varmsmed - gesäll

Ansvarig utbildningsanordnare:
Järnakademien Ångermanland

Omfattning, poäng:
700

Studieort:
Kramfors

Studieform:
Bunden

Studietakt:
Heltid

Diarienummer:
YH 2013/2016

Ansökningsnummer:
201323720

Faktauppgifter**Utbildningens namn**

Yrkeshögskoleexamen Varmsmed - gesäll

Ansvarig utbildningsanordnare

Järnakademien Ångermanland

Organisationsnummer

556939-0551

Postadress och besöksadressPostadress

Organisation:	Järnakademien Ångermanland
Adress:	Kronvägen 2
Postnr/ort	87016 Ramvik

Besöksadress

Adress:	Företagsv. 2, KRAMFORS
Postnr/ort	87016 Ramvik

Webbadress, telefonnummer och e-postadress

Telefon	076- 805 66 36
Hemsida	www.jarnakademien.se
E-post	ulla.rasmussen@jarnakademien.se

Utbildningsplan**Utbildningen****Examen och examenskrav****Examensbeteckning**

Utbildningen ger yrkeshögskoleexamen

Examenskrav

Efter fullgjord utbildning kan den studerande efter begäran erhålla ett examensbevis. Med fullgjord utbildning avses minst betyget Godkänt i var och en av de kurser som ingår i utbildningen. Studerande som inte fullgjort utbildningen kan efter begäran erhålla ett utbildningsbevis.

Examensbenämning

Yrkeshögskoleexamen Yrkeshögskoleexamen Varmsmed - gesäll

Utbildningens mål**Yrkesroller**

Yrkesroll 1:	Smed
Yrkesroll 2:	Varmsmed
Yrkesroll 3:	Konstsmed
Yrkesroll 4:	Verktygssmed

Efter avslutad utbildning ska den studerande ha kunskaper om

Smide, svets och allmänt förekommande verkstadsarbete
Material kunskap om olika stål och deras värmebehandling
Svensk kultur- och teknikhistoria
Grundläggande formgivning
Antikvariskt arbete
Ritningsläsning

Efter avslutad utbildning ska den studerande ha färdigheter i att

Tillverka vanligt förekommande smidesalster
Svetsa
Gjuta
Utföra vanligt förekommande verkstadsarbete
Formge och utveckla produkter
Presentera produkter

Efter avslutad utbildning ska den studerande ha kompetenser för att

Titulera sig smed.
Smida de vanligast förekommande efterfrågade produkterna.
Driva eget företag inom smide
Delta i utställningar
Bedöma ålder och teknik på smidesalster
Bedöma restaureringsbehov och tillvägagångsätt.

Undervisning på engelska

Denna utbildning kommer inte att bedrivas på engelska

Kursöversikt**Obligatoriska kurser**

Kurs	Poäng
Entreprenörskap	10
Examensarbete	70
Företagsekonomi	15
Form	50
Gjutning, grundläggande	15
Hantverkshistoria	20
Kommunikation i tal och skrift	20
LIA- period 2	15
LIA- period 1	15
Metallsvarvning, grundläggande	10
Ritteknik	5
Säkerhetskurser	10
Smide	400
Stilhistoria	10
Svetsning, grundläggande	20
Workshops	15
Summa:	700

Valbara kurser

{Det finns inga valbara kurser}

Kurser

Utbildningen har 16 huvudmoment/delkurs(er).

Kursens namn: Entreprenörskap

Kurstyp: Standard

Valbar: Nej

Yh-poäng: 10

Beskrivning: Kursen skall ge en allmän orientering om entreprenörskap och förståelse för de tidiga skeendena i den entreprenöriella processen från idé till etablerat företag. Kursen skall också ge kunskap om hur mindre företag fungerar och hur man upprättar affärsplaner samt visa på olika administrativa rutiner såsom budgetering, marknadsföring och enklare bokföring

Kursens namn: Examensarbete

Kurstyp: Examensarbete

Valbar: Nej

Yh-poäng: 70

Beskrivning: Ett individuellt, självständigt valt fördjupningsarbete. Den studerande kan välja att formge ett eget arbete, arbeta med kopiering av äldre föremål, studera en speciell teknik eller arbeta i samarbetsprojekt. Examensarbetet skall presenteras med muntlig föreläsning och skriftlig rapport utöver smidet. Som examensarbete kan gesällprov avläggas.

Kursens namn: Företagsekonomi

Kurstyp: Standard

Valbar: Nej

Yh-poäng: 15

Beskrivning: Kursen syftar till att ge den studerande tillräckliga kunskaper så att den studerande efter avslutad utbildning kan driva ett eget företag

Kursens namn: Form

Kurstyp: Standard

Valbar: Nej

Yh-poäng: 50

Beskrivning: Syftet med kursen är att väcka den studerandes medvetenhet kring begreppen formgivning, design och konst. I kursen ingår även skissteknik och sedvanligt konstnärlig träning. Efter genomgången kurs bör den studerande kunna reflektera och diskutera kring dessa begrepp och sitt eget formspråk i hantverket.

Kursens namn: Gjutning, grundläggande

Kurstyp: Standard

Valbar: Nej

Yh-poäng: 15

Beskrivning: Kursen ger kunskaper och färdigheter att gjuta i sandformar, modellframtagning, tillverkning av kärnor samt gjutning med Ceramic Shel

Kursens namn: Hantverkshistoria

Kurstyp: Standard

Valbar: Nej

Yh-poäng: 20

Beskrivning: Kursen syftar till att förmedla yrkets historia ur flera aspekter, dels den materialhistoriska med teknikutveckling, dels järnframställningens historia, dels den

ekonomiska aspekten och smidets roll i samhällsutvecklingen. Målet är att den studerande skall kunna tolka äldre föremål ur alla dessa aspekter och också se sin egen yrkesroll i ett historiskt perspektiv.

Kursens namn: Kommunikation i tal och skrift
Kurstyp: Standard
Valbar: Nej
Yh-poäng: 20
Beskrivning: Att ge kunskap om hur kommunikation påverkas av psykologiska, sociala, kulturella och könsmässiga faktorer samt en insikt i det icke-verbal språkets betydelse. Att reflektera över sitt eget och andras kommunikationsmönster. Att beskriva sitt hantverksmässiga förhållningsätt i både tal och skrift.

Kursens namn: LIA- period 2
Kurstyp: LIA
Valbar: Nej
Yh-poäng: 15
Beskrivning: Kursen skall ge den studerande grundläggande branschkunskaper inom produktionssmide och skapa förutsättning för den studerande att bli förtrogen med yrkesområde

Kursens namn: LIA- period 1
Kurstyp: LIA
Valbar: Nej
Yh-poäng: 15
Beskrivning: Kursen skall ge den studerande grundläggande branschkunskaper inom konstsmide och skapa förutsättning för den studerande att bli förtrogen med yrkesområde

Kursens namn: Metallsvarvning, grundläggande
Kurstyp: Standard
Valbar: Nej
Yh-poäng: 10
Beskrivning: Kursen ger en introduktion till konventionell svarvteknik. Syftet med kursen är att ge studenten tillräckliga kunskaper inom området för att kunna tillverka sina egna smidesverktyg.

Kursens namn: Ritteknik
Kurstyp: Standard
Valbar: Nej
Yh-poäng: 5
Beskrivning: Kursen ger kunskaper om tolkning av ritningar, beskrivningar och anvisningar inom yrkets område

Kursens namn: Säkerhetskurser
Kurstyp: Standard
Valbar: Nej
Yh-poäng: 10
Beskrivning: I segmentet ingår: Första Hjälpen, HLR, Heta Arbeten, arbetsmiljöfrågor, hantering av lyftutrustning, säkerhet o arbetsmiljö, säkerhetsregler vid användning av målarfärg etc.

Kursens namn: Smide
Kurstyp: Standard
Valbar: Nej

- Yh-poäng: 400
Beskrivning: Från det enklaste varmsmidet till det mest avancerade. Vi börjar med krok och slutar med gesällprovet. I kursen ingår, förutom praktiskt smide, även materialkännedom, härdning, anlöpning och materialberäkningar.
- Kursens namn: Stilhistoria
Kurstyp: Standard
Valbar: Nej
Yh-poäng: 10
Beskrivning: Syfte med kursen är att den studerande skall känna till och känna sig trygg med de vanligaste förekommande stilhistoriska begreppen
- Kursens namn: Svetsning, grundläggande
Kurstyp: Standard
Valbar: Nej
Yh-poäng: 20
Beskrivning: Kursen ger en grundläggande kompetens inom MMA, MIG och TIG-svetsning. I kursen ingår även gassvetsning, lödning, skärning, plasmaskärning och säkerhets/miljöarbete.
- Kursens namn: Workshops
Kurstyp: Standard
Valbar: Nej
Yh-poäng: 15
Beskrivning: Syftet med kursen är att väcka den studerandes medvetenhet kring begreppen formgivning, design och konst. I kursen ingår även skissteknik och sedvanligt konstnärlig träning. Efter genomgången kurs bör den studerande kunna reflektera och diskutera kring dessa begrepp och sitt eget formspråk i hantverket.

Tillgodoräknande

Rutiner vid tillgodoräknande

En studerande som vill tillgodoräkna sig delar av utbildningen skall meddela detta skriftligen. Den studerande ska uppvisa betyg, intyg eller motsvarande.

Om den studerande saknar dokumentation/prover på sin kunskap kommer den testas inom det ämnet; alltså kommer den studerande ex. att avlägga smidesprover och/eller genomgå muntliga/skriftliga förhör inom det aktuella ämnet.

Proverna kommer att granskas av minst tre kontrollanter och dokumenteras. Dokumentationen kan bestå av både protokoll och foton beroende på vilket ämne som avses.

Ledningsgruppen fattar det avgörande beslut

Undervisning i svenska med yrkesinriktning

Svenska med yrkesinriktning kommer att erbjudas vid behov. Individuella kursplaner utarbetas i samarbete mellan Järn akademin, branschorganisationen och SFI/FFI i kommunen.

Tillträde till utbildning

Tillträde

Behörighet till yrkeshögskolan

I 3 kap 1 § förordningen (2009:130) om yrkeshögskolan och med ändringar som hör ihop med Förordning om ändring i förordningen (2009:130) om yrkeshögskolan (SFS 2011:110) anges att behörig att antas till utbildningen är den som

1. avlagt en gymnasieexamen i gymnasieskolan eller inom kommunal vuxenutbildning,
2. har en svensk eller utländsk utbildning som motsvarar kraven i 1,
3. är bosatt i Danmark, Finland, Island eller Norge och där är behörig till motsvarande utbildning, eller
4. genom svensk eller utländsk utbildning, praktisk erfarenhet eller på grund av någon annan omständighet har förutsättningar att tillgodogöra sig utbildningen.

Äldre bestämmelser om behörighet gäller fortfarande för den som före den 1 juli 2015 har fått slutbetyg från ett fullständigt nationellt eller specialutformat program i gymnasieskolan eller från gymnasial vuxenutbildning, nämligen man är behörig att antas till yrkeshögskoleutbildningar om man har lägst betyget Godkänt i minst 2 250 gymnasiepoäng. Dessutom kan de som uppfyllde de äldre kraven på behörighet för tillträde till utbildning före den 1 januari 2013 anses vara behörig.

Särskilda förkunskaper

Krav på särskilda förkunskaper

Inga förkunskaper krävs.

Särskilda förkunskaper - motivering

Inga förkunskaper krävs då utbildningen kan anses vara en grundutbildning och kurserna utgår från att den studerande inte har erfarenhet av ämnet.

Fastställande av behörighet

Genomförande och dokumentation av behörighetsprocessen

Behörigheten fastställs genom insänd dokumentation.

Dokumenterna granskas och bedöms enligt YH:s definition- alltså klassas sökande med behörighet 1, 2, 3 eller 4.

Åberopas reell kompetens av någon sökande fastställs den enligt nedan.

Resultatet sammanställs där varje sökande anges som "behörig" eller "ej behörig".

Reell kompetens

En bedömning av reell kompetens innebär att värdera kunskaper och erfarenheter i förhållande till de krav som skolan och den sökta utbildningen ställer.

Bedömningen sker genom en individuell prövning av den sökandes förmåga att tillgodogöra sig utbildningen. Den sökande skall skicka in en egen skrivelse för bedömning av reell kompetens.

Praktisk erfarenhet och kunskap, som inte kan styrkas genom dokumentation, tas med i bedömningen så långt det är möjligt.

Sökanden som åberopar reell kompetens kommer att intervjuas om dess förutsättningar att tillgodogöra sig utbildningen.

Urvalsgrunder och urvalsprocess

Om antalet behöriga sökande överstiger antalet platser för utbildningen ska ett urval göras bland samtliga behöriga sökande.

Urvalsgrunder

Betyg

Särskilt prov

Urvalsmodellen är utvecklad för att bedöma aspekter som är väsentliga för att lyckas med utbildningen. Den identifierar att sökande har förutsättningar att genomföra studierna.

Det som avses mätas med provet är förståelse för konstnärliga processer

Det särskilda provet består av 3 uppgifter: Skiss av hand, skiss av stol och en gestaltningsuppgift.

Skisserna bedöms enligt 3 kriterier: Problemlösning, tekniskt insikt och visualiseringsförmåga. Vart och ett ger mellan 1-5 poäng där 5 är högst.

Gestaltningsuppgiften bedöms enligt 5 kriterier: problemlösning, teknisk insikt,

visualiseringsförmåga, gestaltningsförmåga samt kvalitetsmedvetenhet. Vart och ett ger mellan 1-5 poäng där 5 är högst.

Maximalt ges 55 poäng.

Tidigare utbildning

Tidigare utbildning bedöms med relevans till yrket. Som högst relevant utbildning kan nämnas verkstadsteknisk utbildning, annat metallhantverk eller konstnärlig sådan.

Maximalt ges 20 poäng.

Yrkeserfarenhet inom närliggande områden, eget företagande eller hobbyverksamhet inom området ingår i urvalsprocessen.

Yrken inom svets, verkstadsmekanik, annat hantverk och dylikt bedöms som närliggande.

Maximalt ges 40 poäng.

Genomförande och dokumentation av urvalsprocessen

En antagningsgrupp bestående av sammanlagt minst 3 representanter, 1 från skolan och 2 från branschen, granskar och dokumenterar ansökningarna gemensamt.

Urvalsprocessen görs med hjälp av ett urvalsdokument där ovanstående 3 urvalsgrunder bedöms:

Särskilt arbetsprov bedöms enligt skala 1-5 där 5 är högst. Maximalt ges 55 poäng.

Tidigare utbildning bedöms enligt skala 1-5 där 5 är högst/ utbildning. Maximalt ges 20 poäng.

Yrkeserfarenhet bedöms enligt skala 1-5 där 5 är högst/ år. Maximalt ges 40 poäng.

Resultatet sammanställs i tabellform och presenteras inför ledningsgruppen för beslut.

Samtliga sökanden får skriftligen information om de antagits, fått reservplats eller ej antagits.

Utbildningens huvudsakliga upplägg och organisation

Uppgifter om eventuella övriga utbildningsanordnare

Organisationsnummer:	860406-8554
Organisationsnamn:	Andreas Lundin Smide
Förnamn:	Andreas
Efternamn:	Lundin
Telefon:	070-3159327
E-postadress:	andreas_lundin@ymail.com
Roll i utbildningen:	Smideslärare
Dotterbolag:	Nej
Upphandlad:	Nej
Har uttryckt anställningsbehov:	Nej

Utbildningens upplägg

Utbildningens upplägg och organisation

Utbildningen är en del i ett samarbetsprojekt med flera olika intressenter inom smide.

Järnkaademien kommer att, förhoppningsvis, bedriva fler utbildningar inom metall under samma tak och vissa kurser kommer att samläsas med blivande certifierade stålbyggare i en expansiv miljö. Vår kombination av traditionellt och modernt hantverk kommer att ge en historisk och teoretisk del om yrket och dess utveckling. En av grundtankarna är att arbeta gränsöverskridande både mellan yrken, mellan traditioner och mellan individer. De smeder som väljer att läsa hos oss kommer att få möjlighet att under en del av smideskursen, välja en modern del inom byggnadssmide/stålbyggnad. Tanken är att

dels sprida kunskap om traditionella tekniker, dels om byggnadssmidets historia och dels att få våra smeder att känna en yrkesgemenskap och yrkesstolthet.

I vår utbildning kommer studenten att få inblick i många olika typer av smide. Det kommer finnas alla möjligheter för studenten att välja inriktning och fördjupningsuppgifter inom all typ av smide, vare sig det rör sig om traditionellt, historiskt smide eller ett modernt konsthantverksmässigt val.

I smidesutbildningen kommer studenterna arbeta i mindre grupper under övningar och med både gemensamma och individuella instruktioner och projekt. Varje vecka har vi en gemensam eftermiddag där alla inriktningar gemensamt kommer att redovisa sitt arbete, ha gemensamma

föreläsningar, workshops etc. Detta sker som ett led i att träna sin muntliga framställningsförmåga. Föreläsningarna kommer att handla om yrkesrelaterade ämnen, men även mer allmängiltiga, som ex. kommunikation i tal, skrift och via symboler. För att bli en lyckad entreprenör är det viktigt att kunna tala om sitt hantverk – att kunna kommunicera sin kompetens och vara nyfiken.

Arbete med studerande i behov av ytterligare pedagogiskt stöd

De studerande som är i behov av extra stöd identifieras fort i ovanstående upplägg. Det innebär att insatserna har möjlighet att komma tidigt i utbildningen. Vid ett upplevt behov kommer först samtal ske med den studerande om vilken typ av hjälp den behöver. Därefter vidtas åtgärder, det kan innebära mer handledningstid eller annat. Dokumentation och analyser av arbetet genomförs kontinuerligt.

Då vi kommer att arbeta omväxlande i grupper och individuellt, i skrift och i tal, i praktik och teori, med självstudier och i undervisning, i gamla tekniker och nya förväntar vi oss att den studerande alltid kommer att hitta en bit där den känner sig stark och får bekräftelse, medan vissa delar är lite tyngre. Detta koncept borgar för att få en organisation där samtliga studerande finner goda förutsättningar att tillgodogöra sig utbildningen på bästa sätt. En nära och förhållandevis hög lärar/handledartäthet, en tät personalgrupp och medveten organisation kommer att ge bästa förutsättningarna

Samarbete med arbetslivet för arbetslivsanknutet lärande i utbildningen

Utbildningens personal är aktiva företagare inom branschen. Ingen lärare kommer att arbeta heltid med undervisning, just för att inte förlora kontakten med yrkets roll på marknaden. Vi har ett gott samarbete och utbyte med Sveriges Konstmidesförening och aktiva smeder i hela landet. Inbjudningar till seminarier och kompetenshöjande utbildningar kommer erbjudas företagen och bli en del av ett aktivt utbyte mellan bransch, utbildning och företagare.

Förberedelse av de studerande inför LIA-perioden/perioderna

Förberedelser för LIA perioden ser lite olika ut beroende på till vem studenten ska. Att lära känna LIA- platsens formspråk och förhållningsätt till yrket ingår i förberedelserna. Det sker via utställningar, hemsidor, studiebesök och smidesträffar. Om möjligt ges skall en studerade besöka sin LIA plats innan perioden påbörjas.

Anskaffning och kvalitetssäkring av LIA-platser

Anskaffningen av platser sker i dels genom Sveriges Konstmidesförening, dels via personliga kontakter. Med tanke på det ringa antalet smeder i Sverige, tror vi oss ha en relativt bra uppfattning om svensk smide och var studenten får ut mesta möjliga av sin LIA- tid. Det är av stor vikt att LIAplatsen tillför mervärde till studentens val av inriktning inom yrket.

Kvalitetssäkringen försöker vi göra genom att studenterna får hålla föredrag om sin LIA-period vid hemkomst och redoisa sin period skriftligt, muntligt och i bilder. På så sätt ser vi resultatet av arbetet.

Då det inte finns någon egentlig chans till anställning efter utbildningen handlar LIA- mer om att se hur andra profilerat sig på marknaden och själv hitta sin plats.

Metoder för kunskapskontroll

Kunskapskontroller kommer att ske med muntliga redovisningar, skriftliga prov och praktiska arbetsprover.

Vid varje veckomöte får varje student redogöra för sitt arbete under den gågna veckan. I dessamöten bedöms hantverket och dess progression kontinuerligt.

Om ett redovisat arbete bedöms som otillräckligt eller inte är komplett nog för en bedömning

kommer studenten få två ytterligare tillfällen att redovisa sitt arbete. Om studenten fortfarande inte når upp till kraven utdelas betyget IG- icke godkänd på den kursen.

Betygskriterier och betygskrav

Vid varje kurstart kommer en kursplan delas ut till studenterna. I detta framgår vad som ingår i betygskriterierna för den kursen. En viktig aspekt som kommer att belysas är progressionen i arbetet. Diffrentiering i betygen ligger på reflekterande och analytisk nivå. I det systematiska arbetet med betygskriterier och krav ingår också utvärdering och diskussioner tillsammans med studerande, lärare, branschorganisationen, LIA-handledare och ledningsgrupp. Slutsatser av dessa diskussioner dokumentera och införlivas om möjligt i utbildningens arbete.

Entreprenörskap i utbildningen

Som smed kommer du att ha kontakt med en mängd andra yrkesgrupper. I arbetet kommer din kompetens att förklara, att presentera idéer, att analysera och inte minst att lyssna vara avgörande för hur väl du fungerar i din roll.

Järnacademien har ett medvetet arbetssätt för att ge studenterna den trygghet och den självkänsla som krävs för att klara den balansen. I vår värdepolicy står seriositet och kompetens som ledord- om en student är trygg i sin kompetens och i sin roll kommer den att uppträda entreprenöriellt. Denna kompetens kommer att utvecklas genom de sidokurser och möten med andra yrkesgrupper smederna kommer att delta i. Bl.a. genom våra gemensamma föreläsningar och veckmöten med andra utbildningar. Att se sitt yrke och sin egen person i ett vidare sammanhang ger också en djupare förståelse för andra människor. Kommunikationen med dessa kommer att fördjupas och förbättras och på så vis kommer den studerande fungera som en positiv entreprenör inom sitt gebit.

Lärlarledd verksamhet som utbildningen omfattar

35 tim/vecka per studerande

Handledarledd verksamhet som utbildningen omfattar

20 tim/vecka per studerande

Kvalitetsarbete

Kvalitetssäkring av utbildningen

Utvärderingsfasen

Studenternas resultat för varje kurs dokumenteras kontinuerligt. En utvärdering görs efter varje avslutad delkurs. Då smide är central i utbildningen kommer smidesprover granskas kontinuerligt fram till examen. En klar kvalitetsindikator på utbildningen är huruvida studenterna klarar av att smida de uppgifter de får och att de håller en hantverksmässig god kvalitet. Personalen analyserar och dokumenterar resultatet.

Personalgruppens analys förmedlas till utbildningsledaren inför ledningsgruppsmöte.

Översyn

Initialt har varje lärare ansvar för sin delkurs. Om den studerande trots insats från kursledare inte verkar kunna uppnå målen tas frågan upp med personalgruppen. Om flera studerande har problem med samma kurs åligger det utbildningsansvarig att analysera problemet och föreslå åtgärder för personalgruppen samt informera ledningsgruppen.

En grundlig analys görs under ledning av utbildningsledaren. Den bör ge indikatorer på var i kedjan problemet ligger. Det kan vara organisatoriskt, ämnesrelaterat, materialrelaterat, lokalrelaterat eller personrelaterat. Utbildningsledaren ansvarar för förslag till förändringsarbete, informerar ledningsgruppen och, efter gemensamt beslut, verkställer besluten.

Ledningsgruppen säkerställer kvalitetsarbetet medelst analysrapporter, egna efterforskningar, branschkunskap samt studentkontakter. Detta kommer att dokumenteras internt för vidare utvecklingsarbete enligt framtagna mall.

Utbildningsorganisation och ansvarsfördelning

Ledningsgruppen ansvarar för att:

- Utbildningen ligger i fas med branschens krav
- Lagar och förordningar efterföljs
- Systematiskt kvalitetsarbete bedrivs
- Antagningsarbetet
- Egenkontroll

Utbildningsledaren ansvarar för att:

- Den dagliga verksamheten fungerar
- Utvecklingsarbete Ledningsgruppen och utbildningsanordnaren får adekvat information
- Dokumentation och sammanställning därav utförs
- Studerandeinflytandet fungerar
- Egenkontroll

Administrationn ansvarar för att:

- Arkivering
- Daglig bokföring
- Rapportering till berörda instanser (i samarbete med utbildningsledaren)
- Egenkontroll

Personalgruppen ansvarar för att:

- Ett entreprenöriellt förhållningsätt genomsyrar arbetet.
- En demokratisk arbetsmiljö upprätthålls
- Förutsättningar för studenterna att nå de beskrivna målen analyseras, diskuteras och dokumenteras och efterlevs
- Arbetsmiljö och säkerhetsarbete uppdateras kontinuerligt
- Egenkontroll

Lärarna ansvarar för att:

- Kursen genomförs enligt kursplan
- Det pedagogiska arbetet anpassas efter individen
- Kunskapskontroll
- Egenkontroll

Utbildningsanordnaren ansvarar för:

- Organisationen
- Värdegrunder och policy

Ekonomisk och juridiskt ansvar
YH-myndighetens motpart
Kompetensutveckling
Informationsflödet mellan de olika grupperna
Rapporter till Ledningsgrupp
Egenkontroll

Studerandeflytande

Studenterna kommer att utse en representant till ledningsgruppsmöten.
Studenterna kommer att ha egna möten utan personal förslagsvis med 8 veckors mellanrum
Studentrepresentanten kommer att delta i skolmöten 3ggr/år I dessa diskuteras
långsiktigutvecklingsarbete med studenter, lärare, utbildningsledare och utbildningsanordnare.